

## **Deklaracja dostępności Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp.**

Urząd Miejski w Książu Wlkp. zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o *dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1440).

Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do serwisu internetowego Gminy [www.ksiaz-wlkp.pl](http://www.ksiaz-wlkp.pl) i Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp. [www.bip.ksiaz-wlkp.pl](http://www.bip.ksiaz-wlkp.pl)

**Data publikacji strony internetowej: 2023-08-31.**

**Data ostatniej dużej aktualizacji: 2023-08-31.**

Strona internetowa jest zgodna z ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. W 2023 r. zmodernizowano oraz dostosowano stronę internetową oraz Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Książ Wlkp. Po modernizacji posiadają one *Menu dostępności*, które umożliwia:

- 1) zmiany kontrastu i nasycenia kolorów tła;
- 2) podświetlenie linków, włączenie dodatkowego kursora;
- 3) powiększenie rozmiaru czcionki oraz zmianę jej rodzaju, ułatwiające czytelność;
- 4) zwiększenie odstępów między tekstami, wysokość linii i wyrównania tekstu
- 5) zatrzymanie animacji i ukrycia obrazów;
- 6) podpowiedzi.

Mogą zdarzyć się sytuacje, że pomimo starań redaktorów serwisu, pewne dokumenty opublikowane na stronie, w szczególności przed publikacją nowej wersji strony są wyłączone bądź niedostępne z uwagi na to, że:

- pochodzą z różnych źródeł;
- opublikowane zostały w oparciu o zasady przyjęte w innej instytucji;
- są bardzo obszerne, a ich wytworzenie odbywało się w kilku komórkach organizacyjnych, co uniemożliwiało wpływ na ich docelową treść oraz kształt;
- nie posiadają odpowiedniej struktury nagłówkowej;

- nie posiadają opisów zdjęć, tekstu alternatywnego dla czytników obsługiwanych przez osoby niepełnosprawne;
- nie posiadają możliwości wysłania formularza z pominięciem przycisku „Wyślij”;
- formant formularza nie ma etykiety, która mogłaby określać jego cel, a także brak alternatywnego tytułu;
- przycisk używany do oznaczania kontrolki formularza nie ma wartości tekstowej, która mogłaby zostać użyta do zidentyfikowania jego celu;
- niektóre linki nie posiadają treści ani tytułu lub alt zawartego obrazu jest pusty lub go brakuje;
- kilka elementów wejściowych typu pole wyboru, plik, tekst lub hasło, element wyboru lub obszar tekstowy nie ma tytułu ani przypisanej etykiety;
- filmy nie posiadają napisów czy innych wymaganych elementów, z uwagi na fakt, że pochodzą z serwisu YouTube;
- materiały zostały opublikowane przed wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej;
- mapy wyłączone z obowiązku zapewnienia dostępności;
- filmy zostały opublikowane przed wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej.

Więcej informacji o dostępności cyfrowej można znaleźć na stronie Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp.

**Oświadczenie sporządzono dnia 2026-03-23.**

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez podmiot publiczny. Na stronie internetowej można korzystać ze standardowych skrótów klawiaturowych.

#### Informacje zwrotne i dane kontaktowe

W przypadku problemów z dostępnością strony internetowej prosimy o kontakt mailowy na adres: [urząd@ksiaz-wlkp.pl](mailto:urząd@ksiaz-wlkp.pl). Można się także kontaktować z Urzędem, dzwoniąc na numer telefonu: 61 28 22 001. Tą samą drogą można składać wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać skargi na brak zapewnienia dostępności.

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, np. przez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji, itp.

Żądanie powinno zawierać:

- dane osoby zgłaszającej żądanie,
- wskazanie materiału na stronie internetowej, którego dotyczy żądanie,
- sposób kontaktu.

Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, powinna także określić dogodny dla niej sposób przedstawienia tej informacji.

Urząd Miejski w Książu Wlkp. zrealizuje żądanie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, niezwłocznie poinformuje się o tym wnoszącego żądanie oraz wskaże nowy termin realizacji żądania, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, Urząd zaproponuje alternatywny sposób dostępu do informacji. W przypadku, gdy podmiot publiczny odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego sposobu dostępu do informacji, wnoszący żądanie może złożyć skargę w sprawie zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej lub aplikacji mobilnej.

Po wyczerpaniu wszystkich ww. możliwości, można także odpowiedni wniosek złożyć w Biurze Rzecznika Praw Obywatelskich.

**Dostępność architektoniczna Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp.**

- 1) Do budynku Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp. prowadzi wejście schodami od ul. Stacha Wichury. W celu umożliwienia wejścia osobom z niepełnosprawnościami na teren

Urzędu, przy głównym wejściu, zamontowana jest platforma pionowa oraz odpowiednio oznakowany przycisk przywoławczy.

- 2) Przed budynkiem Urzędu wyznaczono 1 miejsce parkingowe dla pojazdów osób z niepełnosprawnościami.
- 3) Główne wejście wyposażone jest w drzwi automatyczne, umożliwiające wygodny i bezproblemowy dostęp dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
- 4) Na parterze budynku, obok wejścia do Biblioteki wyodrębnione zostało stanowisko alternatywne przeznaczone do obsługi osób ze specjalnymi potrzebami. Stanowisko wyposażone jest w pętlę indukcyjną, lupę elektroniczną oraz specjalistyczną klawiaturę komputerową.
- 5) Przy schodach wejściowych do Urzędu oraz schodach prowadzących na piętro zamontowane zostały nakładki kątowe na schody wraz z polami uwagi dla oznakowania krawędzi pierwszego i ostatniego stopnia w każdym biegu.
- 6) Urząd Miejski wyposażony jest w krzesło ewakuacyjne przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami ruchowymi, dla których samodzielne opuszczenie budynku w sytuacji zagrożenia jest niemożliwe i wymagają one wsparcia.
- 7) W budynku Urzędu, obok Biblioteki znajduje się toaleta dostosowana dla osób ze specjalnymi potrzebami, w tym dla osób z niepełnosprawnościami.

#### **Dostępność informacyjno – komunikacyjna Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp.**

- 1) Na parterze oraz pierwszym piętrze Urzędu Miejskiego znajduje się plan tyflograficzny, który przedstawia rozkład budynku.
- 2) Przy wejściu do budynku Urzędu Miejskiego oraz przy wejściu na każdy z korytarzy znajdujących się na pierwszym piętrze zamieszczone zostały tabliczki z informacją dla osób niewidomych dotyczącą możliwości wejścia do Urzędu z psem asystującym. Przy

drzwiach do toalet znajdują się oznaczenia w alfabecie brajla. Przy drzwiach do biur zamontowane są tabliczki informacyjne z drukiem kontrastowym i wypukłym.

- 3) Dla osób niesłyszących w Urzędzie Miejskim w Książu Wlkp. zapewniony jest dostęp do usługi tłumacza polskiego języka migowego PJM po wcześniejszym kontakcie. Dla osób słabosłyszących i z problemami słuchu dostępne są pętle indukcyjne.
- 4) W Urzędzie Miejskim dostępne są tablety z aplikacją ACC, które umożliwiają osobom z problemami poznawczymi, a także osobom z problemami słuchu łatwe wyrażanie potrzeb i opinii.
- 5) Na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, w zakładce *Informacje dla osób niesłyszących* dostępny jest film o działalności Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp. w języku migowym. Film prezentuje działalność Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp. ze wskazaniem struktury organizacyjnej oraz rodzaju spraw, które można w nim załatwić.

Pracownicy Urzędu pozostają w dyspozycji dla osób ze szczególnymi potrzebami, udzielając niezbędnej pomocy m. in. poprzez:

- 1) asystę podczas poruszania się po budynku Urzędu;
- 2) umożliwienie załatwienia sprawy w miejscu dostępnym dla osoby z niepełnosprawnością, poprzez przemieszczanie się pracownika Urzędu także poza siedzibę magistratu (tzw. mobilny pracownik);
- 3) zapewnienie obsługi z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się z osobami głuchymi, dzięki podstawowej znajomości języka migowego przez pracownika Urzędu.